

## Stellenausschreibung



STADT COTTBUS  
CHÓŠEBUZ  
DER OBERBÜRGERMEISTER  
WUŠY ŠOLTA

Die kreisfreie Stadt Cottbus/Chóšebuz ist eine junge Universitäts- und traditionelle Parkstadt mit 100.000 Einwohnern/Einwohnerinnen und hoher Lebensqualität, moderner, digitaler Infrastruktur und einem breiten Bildungs- und Kulturangebot. Die Stadt Cottbus/Chóšebuz schreibt für den **Fachbereich Finanzmanagement** eine Stelle als

### Sachbearbeiter/-in Städtische Steuern (m/w/d)

zur schnellstmöglichen unbefristeten Besetzung aus. Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt **39 Stunden**.

#### Welche Arbeitsaufgaben erwarten Sie:

- Bearbeitung aller Angelegenheiten der Stadt Cottbus/Chóšebuz als Steuerschuldnerin (insbesondere bezüglich der Umsatzsteuer, Körperschaftsteuer und Vermögensteuer)
- Erstellung der Steuererklärungen
- Prüfung und gegebenenfalls Beanstandung der Steuerbescheide
- Mitwirkung und Teilnahme an Steuerprüfungen des Finanzamtes
- Vertretung städtischer Interessen gegenüber dem Finanzamt
- Interne Steuerprüfung, steuerfachliche Kontrolle und Begleitung der städtischen Organisationseinheiten
- Steuerliche Sachbearbeitung in Bezug auf § 2b UstG
- Bewertung von Leistungsaustauschbeziehungen der Stadt Cottbus/Chóšebuz
- Durchführung und Kontrolle der im IKS festgelegten Maßnahmen

#### Was bieten wir Ihnen?

- Bezahlung nach Tarifvertrag – **Entgeltgruppe 9c TVöD** (gehobener Dienst)
- Zusatzversicherung für Arbeitnehmer/innen im öffentlichen Dienst (Betriebsrente)
- eine zusätzliche leistungsorientierte Bezahlung nach § 18 TVöD
- Jahressonderzahlung und vermögenswirksame Leistungen
- 30 Tage Erholungsurlaub pro Jahr

- Gewährung eines kostenfreien Jobtickets oder eines Deutschlandticket-Job (mit Eigenanteil)
- stellenbezogene Fortbildungsmöglichkeiten

Als familienfreundliches Unternehmen bieten wir Ihnen darüber hinaus:

- Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- flexible Arbeitszeiten
- Möglichkeit der Vereinbarung von Teilzeit
- ein Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Arbeit im Homeoffice

## **Wen suchen wir?**

Folgende Anforderungen werden gestellt:

- Verwaltungsfachwirt/in (m/w/d), Steuerfachwirt/in (m/w/d) oder gleichwertiger Bachelor-Abschluss in den Bereichen Betriebswirtschaftslehre (Vertiefung Steuerrecht) oder Öffentliche Verwaltung
- Verwaltungsfachangestellte/-r (m/w/d), Steuerfachangestellte/-r (m/w/d) mit der Bereitschaft zur Erlangung einer der o.g. Abschlüsse (Beginn der Qualifikation innerhalb von 4 Jahren)

Wir erwarten von Ihnen:

- umfangreiche Kenntnisse auf dem Gebiet des Umsatzsteuer- und Abgabenrechts
- Kostenbewusstsein und Kompetenz, Steuereinsparpotenziale zu erkennen
- kommunikative Kompetenz
- analytische und organisatorische Fähigkeiten
- Verschwiegenheit (Schutz des Steuergeheimnisses) und Zuverlässigkeit

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung unabhängig von Ihrer ethnischen Herkunft, Ihres Geschlechts, Ihrer Religion oder Weltanschauung, Ihres Alters, Ihrer Nationalität oder Ihrer sexuellen Identität. Die Stelle ist für schwerbehinderte bzw. gleichgestellte behinderte Menschen geeignet.

Zur Geltendmachung der Rechte für schwerbehinderte bzw. gleichgestellte behinderte Menschen ist mit Einreichung der Bewerbungsunterlagen die Vorlage der entsprechenden amtlichen Nachweise erforderlich.

Schwerbehinderte bzw. gleichgestellte behinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wir weisen darauf hin, dass bei einer möglichen Zuschlagserteilung ein einfaches Führungszeugnis abgefordert wird.

Bei Bewerbungen per Post bitten wir um Verständnis, dass aus Kostengründen Bewerbungsunterlagen nur zurückgeschickt werden können, wenn ein adressierter, ausreichend großer und ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt ist.

Des Weiteren weisen wir darauf hin, dass von Seiten der Stadtverwaltung Cottbus/Chósebus im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehende Kosten (z.B. Fahrt- und Bewerbungskosten) nicht übernommen werden.

Für den Fall, dass hinsichtlich erworbener verwaltungsspezifischer bzw. für die Tätigkeit auf der Stelle erforderlicher Qualifizierungen mit dem bisherigen Arbeitgeber Bindungsklauseln bzw. Rückzahlungsverpflichtungen bestehen, würde die Stadtverwaltung Cottbus/Chósebus bei Zuschlagerteilung die vertraglichen Regelungen fortsetzen, wie sie mit dem bisherigen Arbeitgeber bestehen. Dies betrifft sowohl die Freistellung und die Zahlung laufender Kosten für die Qualifizierung als auch die Übernahme der Bindungsklausel (jedoch - soweit Restbindung darunter liegend - Mindestbindungsdauer der Stadtverwaltung Cottbus/Chósebus gegenüber: 1 Jahr). Soweit der bisherige Arbeitgeber Rückzahlungen aus Qualifizierungen geltend macht, würde die Stadt Cottbus unter Beachtung der übrigen Regelungen hierfür aufkommen.

Neben dem Bewerbungsschreiben sollte Ihre Bewerbung mindestens enthalten:

- tabellarischer Lebenslauf
- geeignete Nachweise der formalen Anforderungen (einschlägige Abschlusszeugnisse, Fortbildungszertifikate)
- Arbeitszeugnisse, Arbeitsplatz- bzw. Tätigkeitsbeschreibungen

Ihre Bewerbung senden Sie bitte mit dem Betreff **„Sachbearbeiter/in Städtische Steuern (m/w/d)“** bis zum 02.01.2025

online unter: <https://www.cottbus.de/aktuelles/stellen/index.html>

oder

per E-Mail an: [bewerbung@cottbus.de](mailto:bewerbung@cottbus.de)

oder

per Post an: Stadtverwaltung Cottbus/Chósebus  
Fachbereich Personal- und  
Organisationsmanagement  
Neumarkt 5  
03046 Cottbus

Die Informationen nach Art. 13 DSGVO finden Sie unter folgendem Link:

<https://www.cottbus.de/CMS:page:7000>

